

فرم خودارزیابی دانشگاه/ دانشکده علوم پزشکی گناباد

بر اساس استانداردهای اعتباربخشی موسسه ای

متن استاندارد

دانشگاه برنامه و فرآیند مشخص برای جذب هیأت علمی دارد.

۱. توصیف چگونگی وضعیت استاندارد:

- جمع آوری اعلام نیاز دانشکده ها (صورتجلسات دانشکده ها و مکاتبات با معاونت)
- وجود سامانه جذب اعضاء هیأت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- دارا بودن نقشه جذب اعضاء هیأت علمی در دانشگاه
- دارا بودن پست سازمانی مجزا جهت اعضاء هیأت علمی در دانشگاه
- ابلاغ اعضاء جهت عضویت در کارگروه صلاحیت عمومی
- وجود کمیته تخصصی علمی در هر رشته
- برگزاری منظم جلسات جذب به صورت ماهانه
- برگزاری فراخوان طبق اعلام وزارت ۲ بار در سال شهریور و اسفند که متقاضیان اطلاعات خود در سامانه بارگذاری می کنند و دانشگاه جلسه ابتدایی برگزار می نماید و پرونده ها بررسی و بنا به نیاز متقاضیان به مصاحبه دعوت می شوند. پس از برگزاری کارگروه توانایی علمی و صلاحیت عمومی و تأیید افراد متقاضی در این کارگروه ها، جلسه هیأت اجرایی جذب دانشگاه برگزار می گردد و سپس پرونده های پذیرفته شدگان به میزان ۲ برابر اعلام نیاز به وزارت متبوع ارسال می گردد.
- نحوه تأیید صلاحیت های علمی و توانایی تدریس متقاضیان هیأت علمی بر اساس ردیف ۱ فرم امتیازات توانایی علمی داوطلبین شرکت در فراخوان هیأت علمی وزارت متبوع و برگزاری رسمی و مستند جلسات کمیته علمی می باشد.
- نحوه تأیید توانایی های پژوهشی متقاضیان عضویت در هیأت علمی بر اساس ردیف ۳ و ۵ فرم امتیازات توانایی علمی داوطلبین شرکت در فراخوان هیأت علمی وزارت متبوع و برگزاری رسمی و مستند جلسات کمیته پژوهشی می باشد.
- اولویت به استخدام نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی دانشگاه بر اساس ردیف ۸ فرم امتیازات توانایی علمی داوطلبین شرکت در فراخوان هیأت علمی و همچنین بر اساس قوانین و دستور العمل های جذب وزارت متبوع صورت می گیرد.
- در دانشگاه علوم پزشکی گناباد از خدمات اساتید بازنشسته و نخبگان داخل و خارج از کشور و سایر دانشگاه ها استفاده می گردد.
- استخدام اعضاء هیأت علمی منطبق بر بازه زمانی مشخص شده از سوی وزارت متبوع می باشد.